



MANUAL DO USUÁRIO

CADASTRO DE USUÁRIO
(Plataforma Vetorian)

www.vetorian.com

Av. Bento do Sacramento – 368
Vila Lavínia
Mogi das Cruzes – SP
contato@vetorian.com

Vetorian, assim como a identidade corporativa e de produtos aqui usada, são marcas comerciais registradas do Grupo Engeline e não podem ser usadas sem permissão prévia.

O produto descrito neste manual pode incluir software protegido por direitos autorais e possíveis licenciadores. Os clientes não devem, em qualquer forma, reproduzir, distribuir, modificar, descompilar, desmontar, descriptografar, extrair, realizar engenharia reversa, alugar, ceder ou sublicenciar o software ou hardware, salvo casos que essas restrições sejam proibidas pelas leis aplicáveis ou tais ações sejam aprovadas pelos respectivos detentores dos direitos.

Vetorian - VETORIAN GEOLOCALIZACAO E AUTOMACAO LTDA

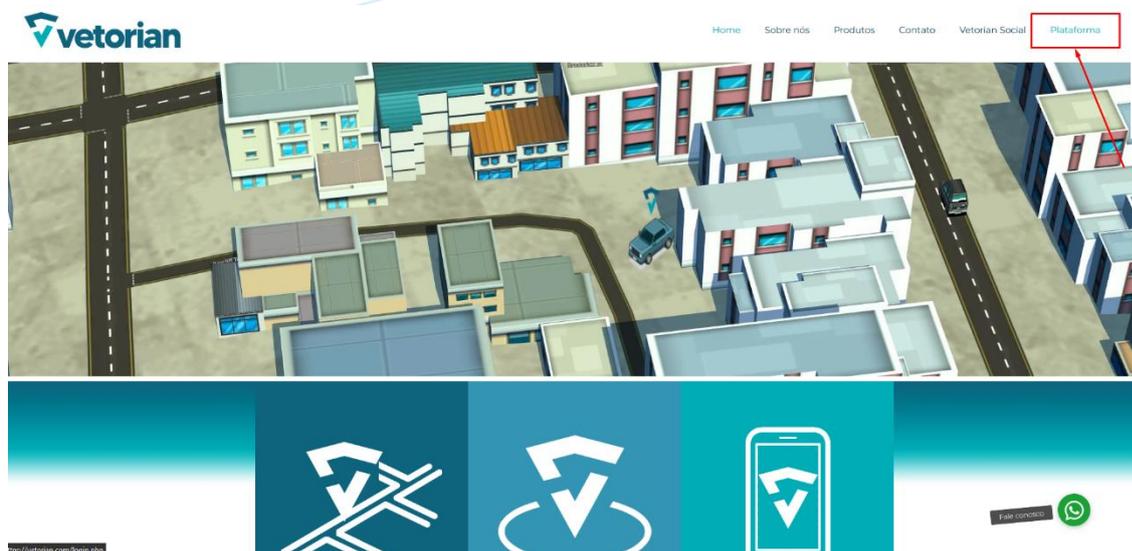
Outubro de 2024

ÍNDICE

| | |
|---|---|
| 1. ACESSO À PLATAFORMA | 3 |
| 2. ENCONTRANDO A TELA DE CADASTRO | 4 |
| 3. CADASTRANDO O NOVO USUÁRIO | 4 |
| | 4 |

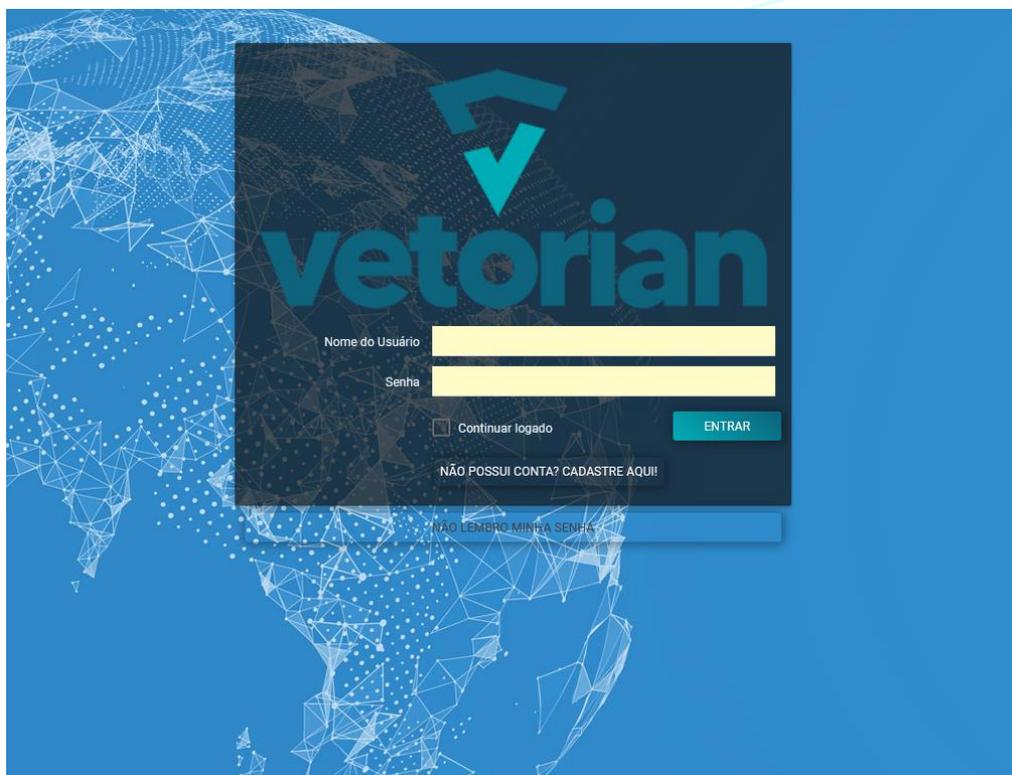
1. ACESSO À PLATAFORMA

Para acesso da plataforma é necessário acessar o nosso [website](#), e clicar em 'Plataforma'



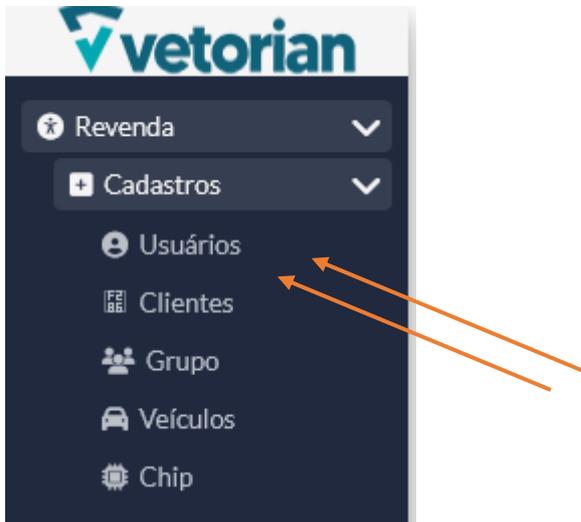
Plataforma

E usar as credenciais de acesso na tela de login a seguir:



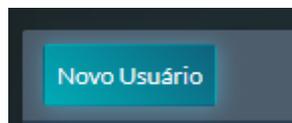
2. ENCONTRANDO A TELA DE CADASTRO

Na lateral esquerda da tela da plataforma, temos a sidebar com as funcionalidades do sistema, e lá o ícone de “Usuários”



3. CADASTRANDO O NOVO USUÁRIO

Na tabela, clique no botão “Novo usuário” para inserir os dados do novo usuário;

A screenshot of the 'Cadastro de Usuário' form. The form is on a dark teal background. It has several input fields and dropdown menus. The fields are: 'Nome Completo' (with a red asterisk and a placeholder 'Ex: Fulano da Silva'), 'e-mail' (with a red asterisk), 'Usuário' (with a red asterisk), 'Senha' (with a red asterisk), 'Cliente' (with a red asterisk and a dropdown menu showing 'Favor Selecionar' and 'Novo'), 'Grupo de Veículos' (with a red asterisk and a dropdown menu showing 'Favor Selecionar' and 'Novo'), and 'Tipo de Usuário' (with a red asterisk and a dropdown menu showing 'Favor Selecionar'). Below these is an 'Adicionais' section with a dropdown for 'Tipo de mapa disponível para o usuário' (with a red asterisk and 'Favor Selecionar') and an 'Avatar' section with a 'Procurar...' button and the text 'Nenhum arquivo selecionado. Insira uma foto'. At the bottom are three buttons: 'Salvar' (teal), 'Limpar' (light blue), and 'Voltar' (light blue).

Adicione as novas informações de acordo com o formulário, depois clique em salvar. Pronto! O novo usuário foi adicionado.



Av. Bento do Sacramento – 368

Vila Lavínia

Mogi das Cruzes – SP

contato@vetorian.com

(11) 3504-0854